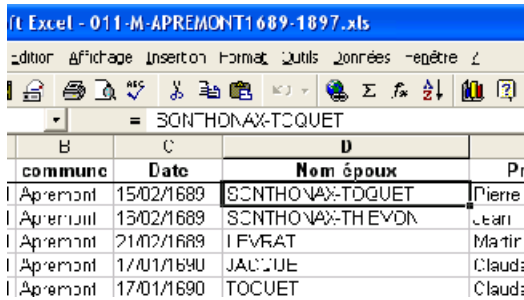


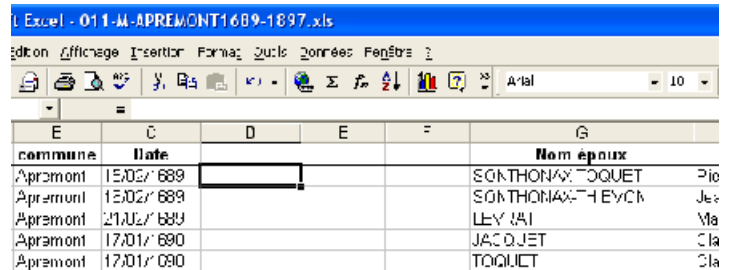
# INFORMATIQUE

## TRIER des DATE avec Excel

Insérez 3 colonnes après la date (voir encarts précédents) en cliquant dans une case de la colonne suivante en utilisant les menus **Insertion** puis **Colonne**



commune	Date	Nom époux	Pr
Apremont	15/02/1689	SCNTHONAX-TOUQUET	Pierre
Apremont	16/02/1689	SCNTHONAX-THÉVENON	Léon
Apremont	21/02/1689	LEVRAT	Martin
Apremont	17/01/1690	JACQUE	Claude
Apremont	17/01/1690	TOUQUET	Claude



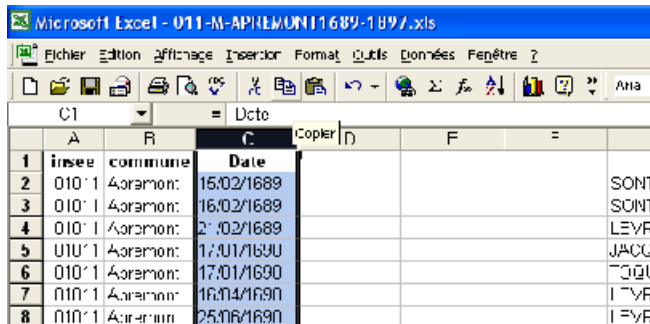
commune	Date				Nom époux	Pr
Apremont	15/02/1689				SCNTHONAX-TOUQUET	Pie
Apremont	16/02/1689				SCNTHONAX-THÉVENON	Je
Apremont	21/02/1689				LEVRAT	Ma
Apremont	17/01/1690				JACQUE	Cla
Apremont	17/01/1690				TOUQUET	Cla

Sélectionnez en noir la colonne **Date** en cliquant sur la lettre en tête de colonne (ici C)

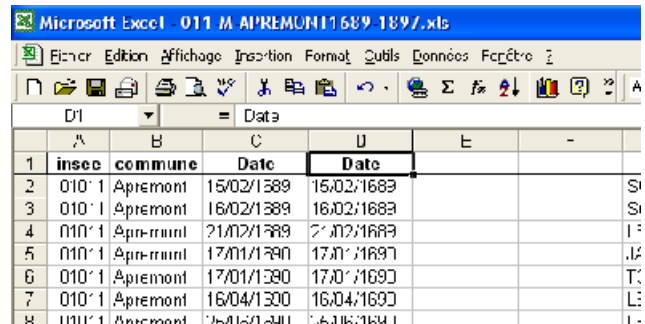
Cliquez sur les menus **Edition** puis **Copier**

Cliquez sur la 1<sup>ère</sup> case à droite de Date (ici D1)

Cliquez sur les menus **Edition** puis **Coller**



	A	B	C	D	E	F	G
1	insee	commune	Date				
2	01011	Apremont	15/02/1689				SONT
3	01011	Apremont	16/02/1689				SONT
4	01011	Apremont	21/02/1689				LEVR
5	01011	Apremont	17/01/1690				JACQ
6	01011	Apremont	17/01/1690				TOUQ
7	01011	Apremont	16/04/1690				LEVR
8	01011	Apremont	25/06/1690				LEVR

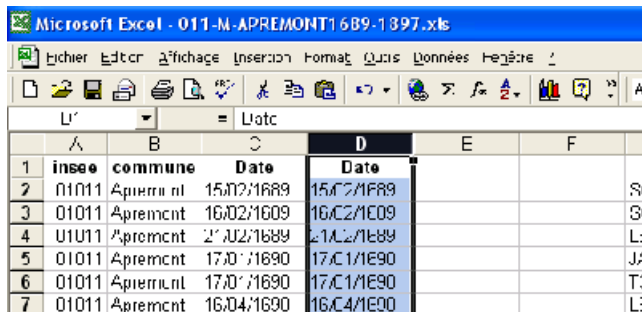


	A	B	C	D	E	F	G
1	insee	commune	Date	Date			
2	01011	Apremont	15/02/1689	15/02/1689			Si
3	01011	Apremont	16/02/1689	16/02/1689			Si
4	01011	Apremont	21/02/1689	21/02/1689			I
5	01011	Apremont	17/01/1690	17/01/1690			Li
6	01011	Apremont	17/01/1690	17/01/1690			T
7	01011	Apremont	16/04/1690	16/04/1690			Li
8	01011	Apremont	25/06/1690	25/06/1690			I

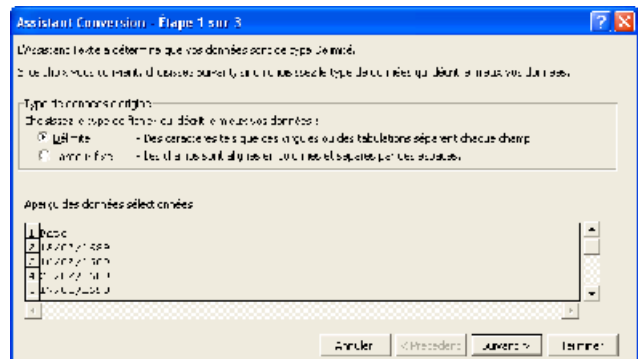
Sélectionnez la colonne que vous venez de copier (ici D) en cliquant sur la lettre en tête de colonne (ici D)

Cliquez sur le menu **Données** puis **Convertir**

Cliquez sur le rond **Délimité** puis sur le bouton **Suivant**



	A	B	C	D	E	F
1	insee	commune	Date	Date		
2	01011	Apremont	15/02/1689	15/02/1689		Si
3	01011	Apremont	16/02/1689	16/02/1689		Si
4	01011	Apremont	21/02/1689	21/02/1689		Li
5	01011	Apremont	17/01/1690	17/01/1690		Ja
6	01011	Apremont	17/01/1690	17/01/1690		T
7	01011	Apremont	16/04/1690	16/04/1690		Li



Assistant Conversion - Etape 1 sur 3

L'assistant tente de déterminer que vos données sont de type "Date".

Si les données ne sont pas de type "Date", vous pouvez sélectionner le type de données que vous souhaitez utiliser.

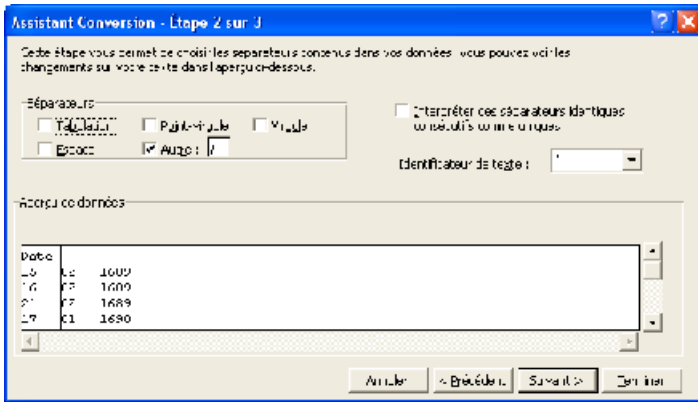
Type de données original :

- Date et heure - Le type de données par défaut pour les données de type "Date".
- Texte - Les données sont traitées comme du texte et les caractères de séparation de données sont conservés.
- Nombre - Les données sont traitées comme des nombres et les caractères de séparation de données sont ignorés.

Après les données sélectionnées :

- Texte
- Date et heure
- Nombre
- Texte (séparé)

Annuler < Précédent Suivant > Terminer



Cliquez dans la case **Autre** : et tapez le caractère / dans la case (si vos dates sont séparées par autre chose que le / tapez votre caractère à la place)  
 Cliquez sur le bouton **Terminer**

	A	B	C	D	E	F
1	insee	commune	Date	jj	mm	aaaa
2	01011	Aprémont	15/02/1689	15	2	1689
3	01011	Aprémont	16/02/1689	16	2	1689
4	01011	Aprémont	21/02/1689	21	2	1689
5	01011	Aprémont	17/01/1690	17	1	1690
6	01011	Aprémont	17/01/1690	17	1	1690
7	01011	Aprémont	15/04/1690	15	4	1690
8	01011	Aprémont	25/06/1690	25	6	1690

Les jours, mois, années se trouvent dans **3 colonnes distinctes**  
**Renommer** les titres des colonnes en jj, mm, aaaa

**Sélectionnez** tout le tableau en noir en cliquant sur le bouton en haut et à gauche de 1 et A correspondant à l'intersection des noms de lignes et de colonnes

	A	B
1	insee	commune
2	01011	Aprémont
3	01011	Aprémont
4	01011	Aprémont



Cliquez dans les menus **Données** puis **Trier**  
 Dans la fenêtre Trier qui apparaît **cochez Oui** en bas dans **Lignes de titres**  
 Utilisez le 1<sup>er</sup> petit triangle noir pour **sélectionner** les années **aaaa**  
 Utilisez le 2<sup>e</sup> petit triangle noir pour **sélectionner** les mois **mm**  
 Utilisez le 3<sup>e</sup> petit triangle noir pour **sélectionner** les jours **jj**  
 Tous les ronds **Croissant** doivent être cochés  
 Cliquez sur le bouton **OK**

Les dates sont triées dans le bon ordre, **supprimez les 3 colonnes jj, mm, aaaa** en les **sélectionnant** en noir et en cliquant sur les menus **Edition** puis **Supprimer**  
 Attention de ne pas supprimer votre colonne Date de référence  
 Il est possible de trier des dates révolutionnaires sur le même principe mais c'est plus compliqué.

Bon travail

Nadine Laubin

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.